

2021 年警务云终端通信服务

招标文件信息

项目编号： SZDL2021340373

项目名称： 2021 年警务云终端通信服务

包 号： A

项目类型： 服务类

采购方式： 公开招标

货币类型： 人民币

评标方法： 综合评分法（新价格分算法）

资格性审查表

序号	内容
1	投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求）；

符合性审查表

序号	内容
1	将一个包或一个标段的内容拆开投标；
2	招标文件未规定允许有替代方案时，对同一服务投标时，提供两套或两套以上的投标方案；

3	投标总价高于财政预算限额的；
4	评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。若评标委员会成员对是否须由投标人作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评标委员会的意见；
5	同一项目出现两个或以上报价，且按规定无法确定哪个是有效报价；
6	投标文件载明的招标项目完成或服务期限不满足招标文件规定的；
7	对招标文件中带★号条款的响应存在负偏离的；
8	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）；
9	未填写《服务条款偏离表》或《商务需求偏离表》；
10	投标文件存在规避信息公开情形的；
11	投标文件电子文档带病毒；
12	投标文件用不属于本公司的电子密钥进行加密的；
13	误选了非本项目的加密规则文件，导致投标文件不能在开标时解密；
14	招标文件规定的其他投标无效情形；
15	法律、法规规定的其他情形。

评标信息

评标方法：综合评分法（新价格分算法）

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2++Fn×An

F1、F2.....Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+.....+An=1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。

序号	评分项		权重(%)	
1	价格		10	
2	技术		45	
	序号	评分因素	权重(%)	评分准则
	1	实施方案	10	1. 评审内容：（1）项目实施总体方案管理方案；（2）项目进度计划；（3）项目实施工作措施；（4）项目工作流程。 2. 评审标准：满足上述（1）-（4）四点的得 80% 分，满足任意三点得 50% 分，满足任意两点得 10% 分，少于两点不得分。（1）评审内容：在上述基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：（A）优评价标准：项目建设总体方案和项目管理方案全面具体，项目进度计划安排合理，项目实施工作措施操作性强，工作流程规范；（B）良评价标准：项目建设总体方案和项目管理方案较为全面具体，项目进度计划安排较为合理，项目实施工作措施操作性较强，工作流程较为规范；（C）中评价标准：项目建设总体方案和项目管理方案一般，项目进度计划安排一般，项目实施工作措施操作性一般，工作流程一般；（D）差评价标准：项目建设总体方案和项目管理方案不全面具体，项目进度安排不合理，项目实施工作措施操作性不强，工作流程不规范。（2）评审标准：评价为优得 20% 分；评价为良得 15% 分；评价为中得 10% 分；评价为差不得分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记录在档。
	2	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	5	1. 评审内容：（1）阐述本项目的重点难点；（2）根据项目重点难点，阐述应对措施；（3）参考移动办公系统技术规范，提出合理化建议。 2. 评审标准：满足上述（1）-（3）三点要求得 80% 分，满足上述任意两点

				<p>要求得 50%分，满足任意一点要求得 10%分，未满足不得分。（1）评审内容：在上述基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：（A）优评价标准：重点难点分析全面具体，应对措施合理，合理化建议操作性强；（B）良评价标准：重点难点分析较为全面具体，应对措施较为合理，合理化建议操作性较强；（C）中评价标准：重点难点分析一般，应对措施一般，合理化建议操作性一般；（D）差评价标准：重点难点分析不全面具体，应对措施不合理，合理化建议无法操作。（2）. 评审标准：评价为优得 20%分；评价为良得 15%分；评价为中得 10%分；评价为差不得分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记录在档。</p>
	3	质量保障措施及方案	5	<p>1. 评审内容：（1）阐述本项目交付后的服务内容；（2）根据服务内容给出服务方案；（3）与项目相关的投标人的企业管理制度。2. 评审标准：满足上述（1）-（3）三点要求得 80%分，满足上述任意两点要求得 50%分，满足任意一点要求得 10%分，未满足不得分。（1）. 评审内容：在上述基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：（A）优评价标准：交付后的服务内容分析得全面具体，服务方案合理，企业管理制度全面；（B）良评价标准：交付后的服务内容分析得较为全面具体，服务方案较为合理，企业管理制度较为全面；（C）中评价标准：交付后的服务内容分析一般，服务方案一般，企业管理制度一般；（D）差评分标准：交付后的服务内容分析的不全面具体，服务方案不合理，企业管理制度不全面。（2）. 评审标准：评价为优得 20%分；评价为良得 15%分；评价为中得 10%分；评价为差不得分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记录在档。</p>
	4	技术条款响应情况	10	<p>投标人如实填写《技术条款偏离表》，评审专家根据技术条款响应情况进行打分,全部满足得 100%分。标注“▲”的重要参数每负偏离一项扣 10%分，其他一般参数每负偏离一项扣 5%分，扣完为止。</p>
	5	管控平台建设方案	15	<p>1、评审内容：详细阐述项目管控平台建设方案。2、评审标准：（1）管控平台建设方案全面具体、操作性强，评价为优得 100%分；（2）管控平台建设方案较为全面、操作性可行，评价为良得 50%分；（3）管控平</p>

				台建设方案可行，评价为中得 25%分；（4）其它情况不得分。优和良限各一名，先排名后评分。
3	综合实力			40
	序号	评分因素	权重(%)	评分准则
	1	投标人通过相关认证情况	5	1、评审内容：（1）投标人具备 ISO20000 信息技术服务管理体系、ISO27001 信息安全管理体系认证的，得 40%分，不满足本项不得分；（2）投标人具备 ISO22301 业务连续性管理体系、GB/T29490 知识产权管理体系、ISO28000 供应链安全管理体系认证的，得 60%分，不满足本项不得分。2、证明文件：（1）投标人须提供有效的证书及国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）或相关网站查询截图，未提供或不清晰不得分；（2）以上资料均要求提供扫描件及网站截图。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。
	2	投标人同类项目业绩情况	2	1、评审内容：近两年（2019 年 9 月 1 日至本项目开标之日，以签订合同日期为准）承接的执勤执法通讯服务类项目业绩情况，每提供 1 个项目得 50%分。2、证明文件：（1）要求同时提供合同关键信息和中标通知书作为得分依据，合同签署方须为投标人；（2）通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同采购方出具的证明文件等；（3）以上资料均要求提供扫描件。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。
	3	信息安全保障能力	8	1、评审内容：（1）服务于本项目的投标人自有的云平台须通过信息安全等级保护测评，等保四级或以上，得 100%分；（2）服务于本项目的投标人自有的云平台须通过信息安全等级保护测评，等保三级，得 50%分；（3）服务于本项目的投标人自有的云平台须通过信息安全等级保护测评，等保二级，得 25%分；（4）其他得 0 分。2、证明文件：（1）服务于本项目的投标人自有的云平台的证明文件（如业务合同），（2）有效期内的信息安全等级保护测评结果通知书。以上文件均要求提供扫描件（或官方

				网站截图），原件备查。评分中出现无证明材料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。
	4	拟安排的项目负责人情况（仅限一人）	6	1、评审内容（1）项目负责人具备高级网络信息安全工程师证书；（2）具备智能化系统集成项目经理（高级）证书；（3）具备智能化系统工程师（高级）证书。2、评审标准：满足上述（1）-（3）三点要求得100%分，满足上述任意两点要求得50%分，满足任意一点要求得10%分，未满足不得分。3、证明文件：（1）项目负责人须是投标人自有员工；（2）要求提供通过投标人缴纳的近三个月（2021年7月至2021年9月，由于社保部门原因最近一个月的社保证明无法提供的可往前顺延一个月）的社保证明作为本单位员工的证明依据；（3）要求提供投标人相关证明材料作为得分依据；（4）以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图），原件备查。评分中出现无证明材料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。
	5	拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）	9	1、评审内容：（1）项目助理（至少1名），同时具备PMP证书和项目管理师（一级）证书，得40%分，此项最高不超过40%分（2）信息安全负责人（至少2名），同时具备注册信息安全人员CISP资质证书和PMP证书，每一人得20%分，此项最高不超过40%分；（3）网络安全人员（至少2名），具有高级网络信息安全工程师证书，每一人得10%分，此项最高不超过20%分。2、证明文件：（1）项目负责人须是投标人自有员工；（2）要求提供通过投标人缴纳的近三个月（2021年7月至2021年9月，由于社保部门原因最近一个月的社保证明无法提供的可往前顺延一个月）的社保证明作为本单位员工的证明依据；（3）要求提供投标人相关证明材料作为得分依据；（4）以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图），原件备查。评分中出现无证明材料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。
	6	服务网点	2	1、评审标准：（1）投标人在深圳市有固定服务网点（即投标人注册地在深圳市范围内或投标人设有能提供本项目售后服务分公司等合法注册的分支机构）的，得100%分；或投标人承诺中标后30日内在深圳市范围内设定固定服务网点的得100%分；（2）投标人注册地在广东省范围内（深圳外）或

				在广东省范围内（深圳外）设有能提供本项目售后服务的分公司等合法注册的分支机构的，得 50%分；其他不得分。 2、证明文件：提供工商局或市场监督管理局出具的有效证明文件扫描件或承诺函（承诺函格式自拟）（未提供或未按要求提供或提供的不清晰导致专家无法判断的，不得分）。
	7	现场演示	8	1. 评审内容：（1）展示投标文件中所用云终端；（2）展示云终端工作系统和生活系统的切换操作；（3）展示 5G 安全接入能力；（4）展示 MDM 对云终端外设端口管控能力；（5）展示移动安全接入认证能力（安全接入网关）。每位投标人最多派两名现场演示人员，自带演示设备和投影仪，清晰呈现操作过程，演示时长不超过 10 分钟。 2. 评审标准：满足上述（1）-（5）五点的得 80%分，少于五点不得分。在上述基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：（A）优评价标准：现场演示内容完整、全面、具体，操作顺畅；（B）良评价标准：现场演示内容较完整、全面、具体，操作较为流畅；（C）中评价标准：现场演示基本符合要求；（D）差评价标准：现场演示操作呈现不清晰，或未能全部完成操作，或操作不符合要求，或未到现场演示的。评价为优得 20%分；评价为良得 15%分；评价为中得 10%分；评价为差不得分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记录在档。
4	诚信情况			5
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	市财政局诚信管理情况	5	投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由工作人员向评审委员会提供相关信息。

投标书目录

- 投标函
- 政府采购投标及履约承诺函

- 投标人资格情况及通过相关认证情况
- 投标供应商同类项目业绩情况
- 信息安全保障能力
- 拟安排的项目负责人情况（仅限一人）
- 拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）
- 服务网点
- 技术条款偏离表
- 其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容

警示条款

《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关处理：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十六条 供应商有下列行为之一的，由主管部门记入供应商诚信档案并作出以下处罚：

（一）违法行为属于采购条例第五十七条第（一）、（二）、（三）、（四）、（六）、（八）、（九）项情形，涉及的采购金额累计在五十万元以下的，处以采购金额千分之十的罚款，一年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在五十万元以上两百万元以下的，处以采购金额千分之十五的罚款，两年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在两百万元以上五百万元以下的，处以采购金额千分之二十的罚款，三年内禁止其参与本市政府采购。

（二）违法行为属于采购条例第五十七条第（五）、（七）项情形，涉及的采购金额累计在一百万元以下，处以采购金额千分之十五的罚款，两年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在一百万元以上两百万元以下的，处以采购金额千分之二十的罚款，三年内禁止其参与本市政府采购。

《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条 供应商有下列行为之一的，属于情节严重，由市场监管部门依法吊销其营业执照，主管部门取消其参与本市政府采购的资格，并作出以下处罚：

（一）违法行为属于采购条例第五十七条第（一）、（二）、（三）、（四）、（六）、（八）、（九）项情形，涉及的采购金额累计在五百万元以上一千万元以下的，处以采购金额千分之二十的罚款；涉及的采购金额累计在一千万元以上两千万以下的，处以采购金额千分之二十五的罚款；涉及的采购金额累计在两千万以上的，处以采购金额千分之三十的罚款。

（二）违法行为属于采购条例第五十七条第（五）、（七）项情形，涉及的采购金额累计在两百万元以上五百万元以下的，处以采购金额千分之二十五的罚款；涉及的采购金额累

计在五百万元以上的，处以采购金额千分之三十的罚款。

《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十九条 供应商有下列情形之一的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：

- （一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。
- （二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
- （三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。
- （四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。
- （五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。
- （六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。
- （七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第八十一条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：

- （一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。
- （二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。
- （三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。
- （四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。
- （五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

评标信息

招标文件中的第一个“评标信息”的内容必须与本表一致。如评分内容不一致，以本表的评分内容为准。

本项目采用评审和定标结合办法。

本项目评标方法为：综合评分法（详见通用条款 35.1.2）。

评标委员会推荐排名前三的投标人分别作为第一、第二、第三中标候选人，其中第一中标候选人为首选的中标人。若出现第一中标候选人放弃中标资格或其中标资格被依法确认无效的，采购人可选第二中标候选人为新的中标人，以此类推。

一、评标方法：综合评分法（新价格分算法）

本次评标采用“综合评分法”，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，按照招标文件中规定的各项因素进行量化打分，以评标总得分第一名投标供应商作为候选中标供应商。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+……+Fn×An

F1、F2……Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+……+An=1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。

二、评标优惠政策：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，对小型和微型企业的投标报价扣除 10%后参与评审，对残疾人福利性单位和监狱企业的投标报价扣除 10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。如有其它政策支持因素（如鼓励创新等）需一并列出。

三、备注：

1.本项目为网上电子投标项目，投标文件不需法人或授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，招标文件专用条款另有规定的除外。

- 2.关于“开标一览表”的评标说明：“开标一览表”中除“投标总价”外，其他信息不作评审依据。
- 3.关于投标书编制软件中“开标一览表”的填写说明：“开标一览表”中“完工期”一栏的填写内容不作任何要求，由投标人自行填写。

目 录

第一册 专用条款

关键信息

- 第一章 招标公告
- 第二章 招标项目需求
- 第三章 投标文件格式、附件
- 第四章 合同及履约情况反馈格式

第二册 通用条款

- 第一章总则
- 第二章招标文件
- 第三章投标文件的编制
- 第四章投标文件的递交
- 第五章开标
- 第六章评标要求
- 第七章评标程序及评标方法
- 第八章定标及公示
- 第九章公开招标失败的后续处理
- 第十章合同的授予与备案

第一册专用条款

第一章 招标公告

项目概况

2021 年警务云终端通信服务的潜在投标人应在（本公告附件中）获取招标文件，并于 2021 年 10 月 26 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：SZDL2021340373
2. 项目名称：2021 年警务云终端通信服务
3. 预算金额：1,325,800.00 元
4. 最高限价：1,325,800.00 元
5. 采购需求：

标的名称	数量	单位	服务需求
2021 年警务云终端通信服务	1	项	详见招标文件

6. 项目服务期限：两个月（2021 年 11 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日）

7. 本项目不接受联合体投标。

8. 本项目不允许转包、分包。

二、申请人的资格要求

1. 供应商资格要求：具有独立法人资格或独立法人授权的分支机构或具有独立承担民事责任的能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件，分支机构投标的，需同时提供总公司营业执照及授权文件，原件备查）。

2. 本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标。

3. 参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

4. 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

5. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

6. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

7. 本项目不允许分包、转包。

注：采购代理机构将通过“信用中国”中“信用服务”栏的“重大税收违法案件当事

人名单”“失信被执行人”“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录应当作为项目档案材料一并保存。

三、获取招标文件

时间：2021 年 10 月 16 日 00:00:00 至 2021 年 10 月 26 日 14:30:00（北京时间）

地点：登录深圳政府采购网站（www.szzfcg.cn）下载本项目的招标文件。

方式：在线下载

售价：免费

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2021 年 10 月 26 日 14 点 30 分 00 秒（北京时间）

地点：友和保险经纪有限公司会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2. **报名操作：**投标人如确定参加投标，首先要在深圳政府采购网上报名投标，方法为登录深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）网后点击“应标管理→投标响应”或“应标管理→确认邀请”；如果网上报名后又不参加投标，应再到【应标管理】→【投标响应】功能点中点击“撤销响应”；如果网上报名后上传了投标文件，又不参加投标，应再到【应标管理】→【上传投标文件】功能点中进行“撤标”操作；如果是未注册为深圳政府采购的供应商，请访问深圳政府采购网站，先办理注册手续，再进行投标报名。在网上报名后，点击“应标管理→下载招标文件”进行招标文件的下载。

3. **投标操作：**具体操作为登录“深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）网”，用“应标管理→上传投标文件”功能点上传投标文件。本项目电子投标文件最大容量为 100MB，超过此容量的文件将被拒绝。

4. **开标操作：**供应商可以登录“深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）网站”，在系统登录首页面即可查看开标情况。

5. **采购文件澄清/修改事项：**2021 年 10 月 20 日 17:00:00（北京时间）时前，供应商如认为采购文件存在不明确、不清晰和前后不一致等问题，要求对采购文件作出澄清的，可登录深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）网，在“应标管理→提出采购文件澄清要求”功能点中填写需澄清内容。2021 年 10 月 22 日 20:00:00（北京时间）前将采购文件澄清/修改情况在“应标管理→采购文件澄清/修改查询”中公布，望投标人予以关注。

（重要提示：“提出采购文件澄清要求”不等同于“对采购文件质疑”，供应商提出的澄清要求内容如出现“质疑”字眼，将予以退回。供应商如认为采购文件存在限制性、倾向性、其权益受到损害，应在采购文件公布之日起七个工作日内以书面形式提出质疑。请质疑供应商根据深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）中心网页

(<http://www.szzfcg.cn/zxfw/mxgys/zyzn/>) 所发布的质疑指引、质疑函模板填写质疑函并提交质疑材料。质疑材料可以采用现场或邮寄方式提交,采用邮寄方式提交的,交邮时间应在本公告发布之日起七个工作日内。现场提交、邮寄地址:深圳市福田区福强路 3030 号福田体育公园西北角友和招标代理服务中心(靠近北门)。质疑咨询电话:0755-83881283。根据《深圳经济特区政府采购条例》第四十二条“供应商投诉的事项应当是经过质疑的事项”的规定,未经正式质疑的,将影响供应商行使向财政部门提起投诉的权利。)

6. 友和保险经纪有限公司有权对中标供应商就本项目要求提供的相关证明资料(原件)进行审查。供应商提供虚假资料被查实的,则可能面临被取消本项目中标资格、列入不良行为记录名单和三年内禁止参与深圳交易集团有限公司(深圳公共资源交易中心)活动的风险。

7. 本招标公告及本项目招标文件所涉及的时间一律为北京时间。投标人有义务在招标活动期间浏览深圳交易集团有限公司(深圳公共资源交易中心)网(www.szzfcg.cn),在深圳交易集团有限公司(深圳公共资源交易中心)网上公布的与本次招标项目有关的信息视为已送达各投标人。

8. 本项目不需要投标保证金。

9. 本项目所属行业为:其他未列明行业,投标人须根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定填写《中小企业声明函(服务)》。

七、凡对本次招标提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称:深圳市公安局交通警察局

地址:广东省深圳市福田区莲花支路 1006 号

联系方式:陈警官 0755-84469354

2. 采购代理机构信息

名称:友和保险经纪有限公司

地址:深圳市福田区福强路 3030 号福田体育公园西北角友和招标代理服务中心(靠近北门)

联系方式:0755-83881281 / 0755-83881283

3. 项目负责人联系方式

联系人:严定容

电话:0755-83881283

4. 网上操作咨询

采购系统、招投标软件技术支持:张工 / 0755-83203022-805 / 工作 QQ: 1272422942

代理机构系统技术支持:温工 / 0755-83203022-808 / 技术支持 QQ 群: 673471913

友和保险经纪有限公司

2021 年 10 月 15 日

第二章 招标项目需求

一、对通用条款的补充内容

序号	内 容	规 定
1	联合体投标	见《招标公告》中“投标人资格要求”部分的相关内容
2	投标有效期	120 日历天（从投标截止之日算起）
3	投标人的替代方案	不允许
4	投标文件的投递	本项目实行网上投标，投标人必须在招标文件规定的投标截止时间前登录“深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）”，使用“应标管理->上传投标文件”功能点，将编制好的电子投标文件上传，投标文件大小不得超过100MB
5	履约保证金	本项目无需缴纳履约保证金。
6	价格评审	本项目为非专门面向中小企业的项目，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为：小型企业、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位均扣除 10%（相关证明文件详见投标文件格式要求）。投标人同时为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。
7	中标候选人	评标委员会推荐排名前三的投标人分别作为第一、第二、第三中标候选人，其中第一中标候选人为首选的中标人。若出现第一中标候选人放弃中标资格或其中标资格被依法确认无效的，采购人可选第二中标候选人为新的中标人，以此类推。

备注：本表为通用条款相关内容的补充和明确，如与通用条款相冲突的以本表为准。

关于特殊符号的说明

（1）招标文件中标注“★”的条款均为废标条款，投标文件对其中任意一条不满足的将作废标处理。

（2）招标文件中标注“▲”的条款均为重要条款，仅作为综合评分时的重要依据。

二、项目背景

随着移动互联网技术飞速发展和智能终端功能日益增强，使用便携式终端开展警务工作，实现警务沟通移动化、业务移动化、服务移动化，已成为当前警务实战的迫切要求。为提升深圳公安工作效率，充分发挥移动警务在移动执法办案、现场业务办理、远程异地办公、在线便民服务等方面的积极作用，以警务云终端综合通信服务的方式采购本项目。

三、具体技术服务要求

(一)服务内容

序号	服务内容	数量	单位
1	警务云终端通信服务（保障原有通信服务）	1894	套
2	5G 安全专网服务	1894	套
3	MDM 服务	1894	套
4	MPAAS 服务	1894	套
5	移动安全接入认证证书服务	1894	套
6	警务云终端通信硬件更新及服务	158	套

(二)无线通信服务要求

- 1、每套终端每月国内流量不少于 80G、国内主叫时长不少于 1000 分钟，提供 2 个月通信服务。
- 2、所有终端组成一个 VPN 网，VPN 网本地通话免费，并实现短号互拨。

(三)警务云终端安全服务要求

1、警务云终端通信硬件更新及服务：

序号	具体需求
1	获得工信部颁发的电信设备进网许可证（提供许可证的扫描件或复印件，原件备查）
▲2	网络模式：支持联通/电信 5G/4G+/4G/3G/2G，移动 5G/4G+/4G/2G，全网通、双卡双待
3	操作系统：Android 10 或以上
4	CPU：不少于八核
5	存储空间：运行内存不小于 8GB、机身内存不小于 128GB
6	显示屏：不小于 6.72 英寸
7	屏幕色彩：不小于 10.7 亿色
8	分辨率：不小于 2676*1236 像素
9	摄像头：后置四摄、前置双摄
10	传输功能：支持 NFC
11	电池容量：不小于 4000mAh

2、多模式终端安全系统要求

序号	类别	具体需求
----	----	------

1	符合性要求	符合“智能手机型移动警务终端_第1部分:技术要求(GA / T_1466.1-2018)”,生产厂商提供公安部安全与警用电子产品质量检测中心的检验报告的扫描件或复印件,原件备查。
2	两个系统	一台终端,两个系统,一个为安全系统(工作系统),一个为互联网系统(生活系统)。
3	一键切换	<p>(1) 桌面按键切换,生活系统和工作系统之间往返切换。</p> <p>(2) 生活系统切换到工作系统时,需要用户输入正确的密码。</p> <p>(3) 生活系统切换到工作系统时,终端使用运营商的5G安全专网连接到公安内部网络,终端和平台间完成一系列安全认证后,终端才能进入工作系统。</p>
4	安全隔离	<p>(1) 系统隔离,终端安装两个独立的系统。</p> <p>(2) 应用隔离,两个系统独立安装应用,安装的应用只能在本系统运行,不能跨系统运行,两个系统的应用完全独立,互不影响。</p> <p>(3) 存储隔离,两个系统存储空间隔离,不能互相访问。</p> <p>(4) 文件隔离,两个系统的文件管理相互隔离,包括通讯录、通话记录、短消息、图片、视频。</p> <p>(5) 配置隔离,两个系统的配置各自独立,互不影响。</p> <p>(6) 系统还原隔离,一个系统还原数据,不会影响另一个系统。</p> <p>(7) 两个系统独立设置密码。</p>
5	安全防护	<p>(1) 只能安装定制的多模式安全终端ROM包,不能安装其他ROM包。</p> <p>(2) 系统防root,防刷机。</p>
6	安全系统数据业务需求	<p>(1) 安全系统只能使用终端的卡槽一。</p> <p>(2) 安全系统采用独立的APN,只能通过运营商的5G安全专网接入。</p> <p>(3) 安全系统预置APN接入点,只允许通过预置APN接入。</p> <p>(4) APN接入点不能修改、删除和新增。</p> <p>(5) 5G安全专网接入安全系统时,后台自动拨号连接,用户无感知。</p>
7	外部接口屏蔽需求	<p>(1) SD卡:默认禁用读写功能。</p> <p>(2) WiFi:安全系统默认禁用WiFi,可以通过MDM端口打开或关闭。</p> <p>(3) WiFi热点:安全系统默认禁用WiFi热点,热点可以通过MDM端口打开或关闭,WiFi热点白名单可以通过MDM端口增或删。</p> <p>(4) 蓝牙:安全系统默认禁用蓝牙,蓝牙可以通过MDM端口打开或关闭,蓝牙白名单可以通过MDM端口增或删。</p> <p>(5) USB:安全系统USB默认禁用,仅支持充电,可以通过MDM端口打开或关闭USB功能。</p>

		(6) NFC: 安全系统 NFC 默认禁用, 可以通过 MDM 端口打开或关闭 NFC 功能。 (7) 定位服务: 安全系统默认关闭, 可以通过 MDM 端口打开或关闭定位功能。 (8) 截屏功能: 安全系统禁用, 可以通过 MDM 端口打开或关闭截屏功能。 (9) 录屏功能: 安全系统禁用。 (10) OTG 功能: 生活域启用, 安全系统禁用, 可以用 MDM 端口打开或关闭。
8	电话需求	(1) 两个系统都能接电话, 在哪个系统接电话, 通话记录保存在哪个系统。 (2) 两个系统的通讯录互相独立, 不能互相访问。
9	短信需求	两个系统都能收短信, 当前在哪个系统, 短信属于哪个系统; 两个系统短信相互独立存储, 相互不能访问。
▲10	定制需求	定制深圳警务云软件。

(四) 5G 安全专网服务要求

提供运营商的 5G 安全专网接入 (由 5G 切片专线和 5G 无线 APN (或 5G 无线 VPDN) 组成), 所有云终端通过运营商的 5G 安全专网接入到警务云平台, 实现云终端与警务云平台间安全连接, 确保数据传输的安全性。

(五) MDM 服务要求

1、MDM 基本要求

序号	类别	具体需求
1	符合性要求	符合“智能手机型移动警务终端_第 2 部分: 安全监控组件技术规范 (GA / T 1466.2-2018)”要求。(提供公安部安全与警用电子产品质量检测中心的检验报告的扫描件或复印件, 原件备查)
2	移动设备管理 (MDM)	(1) 终端管控: ① 支持对端口进行关闭、打开等设置。 ② 外设端口: 例如 USB、WIFI、NFC、蓝牙、4G 流量等常见端口。 ③ 基础功能: 例如通话、短信、网络共享、截屏、锁屏密码、下拉菜单等常见功能控制。 (2) 终端监测: ① 应用监测: 支持对应用流量、应用耗电量、应用运行时长、应用安装信息、ROOT 状态等功能的上报。 ② 硬件监测: 支持对硬件信息不限于终端厂商、终端型号、CPU 型号、运行内存容量、内部存储容量、屏幕分辨率、支持的移动网络制式等信息的上报。
3	移动应用管	(1) 应用商店: 支持管理员上传移动应用, 客户端进行移动应用下载。

	理 (MAM)	(2) 应用分发：支持对移动应用进行统一批量安装与卸载。 (3) 应用水印：支持对移动应用进行增加水印，防止信息泄露。 (4) 应用防卸载：支持对移动应用的防卸载设置。
4	移动内容管理 (MCM)	(1) 文档管理：支持文档的统一下发。 (2) 消息分发：支持消息文本对终端的统一推送。
5	移动用户管理 (MUM)	(1) 用户管理：支持终端设备的设备注册、丢失、找回、淘汰管理。 (2) 分组管理：支持对终端用户实现管理员、部门、用户等分权分组管理。 (3) 批量注册：支持以文件导入方式实现终端设备的批量注册。 (4) 可视化统计： ① 支持对终端设备激活、在线、离线、违规等设备情况的图形化查看。 ② 支持按时间区域进行数据报表的导出。 (5) 日志审计： ① 可查看各个管理员在后台的操作记录。 ② 可查看用户对设备的操作记录。

2、定制要求

序号	具体要求
▲1	后台设置锁屏密码策略，可以设置密码长度、输入次数和锁机时长，一旦输入错误次数超过设定次数，手机锁定一段时间。
▲2	实现机卡绑定，MDM 一旦发现设备上的卡被拔出或者更换，立即锁机，只有插回绑定的 SIM 卡才能解锁。
▲3	MDM 客户端具备保活及开机自启动功能。
▲4	应用建设，警务云终端管理平台的模块化拆分及部署，分为业务处理服务、消息推送服务以及数据存储服务等模块。
▲5	微服务建设，为实现动态扩容等功能，警务云终端管理平台拆分为 Platform、backend、消息推送等微服务模块。

(六) MPAAS 服务要求

- 1、深圳公安信息化 WEB 应用向移动端应用的安全转换。
- 2、对深圳公安移动信息化应用授权。

(七) 移动安全接入认证证书服务要求

- 1、每台警务云终端配套的移动安全数字证书服务不得中断。
- 2、中标方所提供的数字证书服务应满足公安移动警务安全规范，能够与深圳市公安局现有新一代移动警务平台进行安全认证并实现安全接入

四、项目商务要求

（一）服务期限：两个月（2021年11月1日至2021年12月31日）

（二）质量考核验收标准

- 1、按照项目技术要求进行服务产品验收。
- 2、按照项目服务要求进行项目验收。

（三）付款方式：合同签订后，采购方向中标方支付合同总价款的70%；2021年12月，采购方向中标方支付剩余款项。

（四）项目实施要求：签订合同后15个日历日内完成项目交付，交付地点为采购方办公地点，或采购方在深圳的指定办公场所。

（五）项目交付要求：（1）向采购单位一次性交付云终端综合通信服务，（2）须承担本项目中运输、安装、调试等一切费用。

（六）云终端服务要求：对本项目的云终端服务提供国家三包服务、对云终端主机提供碎屏险服务（一年内首次屏幕损坏，提供免费更换屏幕服务）。

（七）云终端使用过程，如有损坏的手机卡，中标方免费提供一次更换服务。

（八）服务地点：中标方办公地点，或采购方在深圳的指定办公场所。

（九）技术支持要求：（1）提供7*24小时的技术咨询服务，（2）配备专门的技术支持服务人员，与采购单位对接。

（十）技术培训要求：（1）投标供应商免费对采购单位用户（至少2名）的操作、维护、保养培训，并提供使用维护说明书，（2）具体培训时间和培训方案由双方协商制定。

（十一）项目团队要求：不少于6名的专业技术支撑服务团队。其中项目负责人1名，主要技术工程师不少于5名，其他服务人员若干。

五、其他要求

（一）项目演示要求：

- 1、总体要求：

各投标人应按照招标公告规定的时间和地点参加现场演示。

演示地点提供电源、带 VGA 接口的液晶显示器及宽带上网环境（无 WIFI 环境），由投标人代表自带手提电脑、无线路由器、便携式服务器、U 盘及其它能完成演示操作的设备（具体以投标人实际需要为准，但严禁携带手机等通讯工具）等进行演示。由于演示场地有限，建议勿携带过大型设备进行演示。

每个投标人的现场演示时间不超过 10 分钟（演示期间评委将进行提问，并有权酌情延长时间），现场演示人员不得超过 2 人（含项目负责人）。

2、具体程序：

（1）现场演示人员须在招标公告规定的现场演示签到截止时间前，携带法定代表人证明书（盖公章）、授权委托书（盖公章）、现场演示人员的身份证原件和复印件，到达深圳市福田区福强路 3030 号福田体育公园西北角（靠近北门）友和招标，按工作人员指引进行签到。

特别注意事项：1）资料提供不齐全的，不予签到；2）招标公告规定的截止时间后，不再受理签到；3）未签到的人员，不能参与现场演示。

（2）招标公告规定的现场演示签到截止时间后正式进行现场演示。现场演示正式开始前将进行身份核对；核对内容为现场演示人员提供的“授权委托书（盖公章）、现场演示人员的身份证原件和复印件”。资料不齐全的人员，不得参与现场演示。

3、其它要求：

（1）参加本次现场演示的各投标人，视为认可本次现场演示的程序和环境能够满足现场演示基本条件，并对本现场演示方案要求内的各项规定不做事后异议，且能够严格遵守相关规定。

（2）现场演示在正式评标环节前进行。现场演示原则上按签到顺序依次进行（经评委会同意，可以酌情进行调整）。一个投标人一次性现场演示完毕。一个投标人在进行现场演示时，其他投标人不得进入现场。现场演示期间，评委可视情况现场提问。

（3）投标人对本次现场演示条件的不确定性疑虑应在现场演示开始前做书面陈述，若疑虑不能完全消除，并认为现场演示结果仍会产生误判，则可退出现场演示。

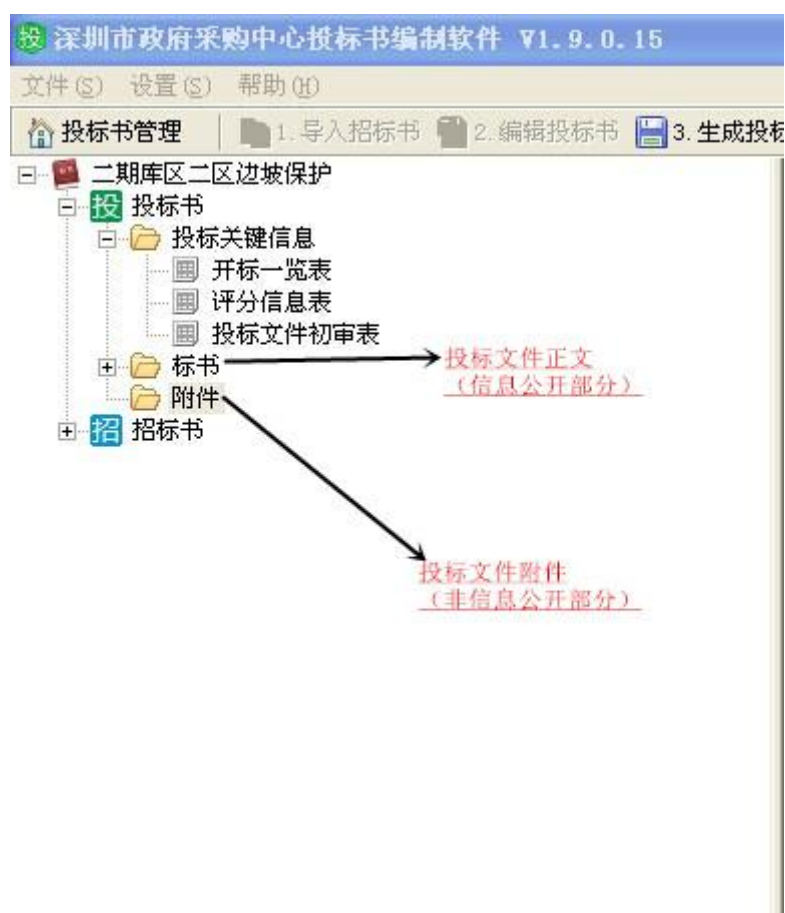
（4）参加本次现场演示的各投标人，视为同意承担其演示结果不确定性的风险，即同意评委会以现场演示情况的判定结论。

（5）各项费用由投标人自理、风险自负。

特别提醒：

投标文件正文将对外公开，投标文件附件不公开。投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件的将可能导致投标无效，一切后果由供应商自行承担。

投标文件正文（信息公开部分）必须编制于“标书”，投标文件附件（非信息公开部分）必须编制于“附件”，如下图所示。



我公司公布投标文件正文（信息公开部分）时为计算机截取信息自动公布，如投标人误将涉及个人隐私的信息放入投标文件正文，相关后果由投标人自负；如投标人将必须放于投标文件正文（信息公开部分）的内容放入投标文件附件（非信息公开部分）以回避信息公开，将作投标无效处理。

投标文件组成：

1.投标文件正文（信息公开部分），主要包括以下内容：

（1）投标函

- (2) 政府采购投标及履约承诺函
- (3) 投标人情况介绍及资格要求
- (4) 投标供应商通过相关认证情况
- (5) 投标供应商同类项目业绩情况
- (6) 信息安全保障能力
- (7) 拟安排的项目负责人情况（仅限一人）
- (8) 拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）
- (9) 服务网点
- (10) 技术条款偏离表
- (11) 其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容

注：具体按评分信息设置标书节点

2.投标文件附件（信息不公开部分）：主要包括以下内容：

- (1) 法定代表人证明书
- (2) 投标文件签署授权委托书
- (3) 分项报价清单
- (4) 商务条款偏离表
- (5) 实施方案（格式自定）
- (6) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自定）
- (7) 质量（完成时间、安全、环保）保障措施及方案（格式自定）
- (8) 管控平台建设方案（格式自定）
- (9) 其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定）

备注：本项目为网上电子投标项目，投标文件不需法人或授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，招标文件专用条款另有规定的除外。

投标文件正文（信息公开部分）

一、投标函

致：友和保险经纪有限公司

1、根据已收到贵方的招标编号为的项目招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以投标书编制软件中《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、我方已认真核实了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我方对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的投标文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3、我方同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回其投标，其投标保证金将全部被没收。

4、除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

5、我方理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

投标人：单位地址：

法定代表人或其委托代理人：

邮政编码：电话：传真：

开户银行名称：_____ 开户银行帐号：_____

开户银行地址：_____ 开户银行电话：_____

日期：年月日

二、政府采购投标及履约承诺函

致：友和保险经纪有限公司

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
3. 我单位参与本项目近三年内（投标人成立不足三年的可从成立之日起算），我单位、单位法定代表人均无行贿犯罪记录。

4. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的情形。

6. 我单位未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

7. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商参加政府采购活动应当具备的条件：（一）具有独立承担民事责任的能力；（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

8. 对本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。

9. 我单位已认真核对了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

10. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，投标做到诚实，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，其投标将作废，被没收投标保证金，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购监督管理部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

11. 如果中标，做到守信，不偷工减料，不非法转包、分包，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。项目验收达到全部指标合格，力争优良。

12. 我单位承诺本项目的报价不低于我公司的成本价，否则，我公司清楚将面临投标无效的风险；我公司承诺不恶意低价谋取中标；我公司对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我公司在投标中所作的全部承诺履行。我公司清楚，若我公司以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，投标保证金将不被退还，且愿意接受主管部门的处理处罚。若我公司中标本项目，我公司的报价明显低于其他投标人的报价时，我公司清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我公司将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我公司未按上述要求履约，我公司愿意接受主管部门的处理处罚。

13. 我公司承诺不以联合体进行投标，不使用进口产品参与投标。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标单位：

日期：年月日

三、投标人情况介绍及资格要求

1. 投标人情况介绍：

序号	项 目	内容及说明	备注
一	营业执照/事业单位法人证明		提供页码指引
	1. 注册年度及注册编号		
	2. 注册资金（万元）：		
	3. 经营场所：		
	4. 有效期：		
二	其他资格（质）证书	（可按表格格式扩展）	提供页码指引
	1. 证书名称		
	2. 批准单位		
	3. 等级		
	4. 批准时间及编号		
	5. 有效期		
三	其他	投标人认为需补充的其他说明	提供页码指引
	1.		

注：在按要求填写好此表格后，各投标单位可以用其它的方式，就公司整体情况作出详细的介绍（可以提供相应文字、照片等）。

2. 资格证明材料：

注意：资格证明材料必须至少包含招标公告中“投标人资格要求”中的相关证明材料（均要求提供证明材料扫描件，原件备查）。如联合体投标，投标人还必须提供《联合体投标协议》(可选项)

3. 评标信息要求提供的证明文件（按照评标信息内容逐一提供）

4、如投标人为中小微企业或残疾人福利性单位投标，投标人可提供中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函（或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）(可选项)

备注：该部分内容由供应商根据自身情况填写相关声明，不符合要求的供应商可以不填写或删除相应的声明函。投标人对声明函的真实性负责。如提供虚假声明，将报送主管部门给予行政处罚。

中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函格式（或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

（如投标人不属于上述企业，此项填“无”。）

（1）中小企业声明函(服务)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。本企业的具体情况如下：

1. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）____；承建（承接）企业为____（企业名称）____，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

2. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）____；承建（承接）企业为____（企业名称）____，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日期：

（2）残疾人福利性单位声明函（仅限残疾人福利性单位）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程

/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（3）监狱企业声明函（仅限省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团））

本公司郑重声明，本公司符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，并出具如下证明材料。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

四、投标人通过相关认证情况(格式自定)

五、投标人同类项目业绩情况(格式自定)

六、信息安全保障能力(格式自定)

七、拟安排的项目负责人情况（仅限一人）(格式自定)

八、拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）(格式自定)

九、服务网点(格式自定)

十、技术条款偏离表

投标人名称（签章）：

项目编号：

序号	招标技术要求				投标 技术 响应	偏 离 情 况	说 明
1	(一)服务内容						
	序号	服务内容	数量	单位			
	1	警务云终端通信服务（保障原有通信服务）	1894	套			
	2	5G 安全专网服务	1894	套			
	3	MDM 服务	1894	套			

4	MPAAS 服务	1894	套
5	移动安全接入认证证书服务	1894	套
6	警务云终端通信硬件更新及服务	158	套

</

		<p>行，两个系统的应用完全独立，互不影响。</p> <p>(3) 存储隔离，两个系统存储空间隔离，不能互相访问。</p> <p>(4) 文件隔离，两个系统的文件管理相互隔离，包括通讯录、通话记录、短消息、图片、视频。</p> <p>(5) 配置隔离，两个系统的配置各自独立，互不影响。</p> <p>(6) 系统还原隔离，一个系统还原数据，不会影响另一个系统。</p> <p>(7) 两个系统独立设置密码。</p>			
5	安全防护	<p>(1) 只能安装定制的多模式安全终端 ROM 包，不能安装其他 ROM 包。</p> <p>(2) 系统防 root，防刷机。</p>			
6	安全系统数据业务需求	<p>(1) 安全系统只能使用终端的卡槽一。</p> <p>(2) 安全系统采用独立的 APN，只能通过运营商的 5G 安全专网接入。</p> <p>(3) 安全系统预置 APN 接入点，只允许通过预置 APN 接入。</p> <p>(4) APN 接入点不能修改、删除和新增。</p> <p>(5) 5G 安全专网接入安全系统时，后台自动拨号连接，用户无感知。</p>			
7	外部接口屏蔽需求	<p>(1) SD 卡：默认禁用读写功能。</p> <p>(2) WiFi：安全系统默认禁用 WiFi，可以通过 MDM 端口打开或关闭。</p> <p>(3) WiFi 热点：安全系统默认禁用 WiFi 热点，热点可以通过 MDM 端口打开或关闭，WiFi 热点白名单可以通过 MDM 端口增或删。</p> <p>(4) 蓝牙：安全系统默认禁用蓝牙，蓝牙可以通过 MDM 端口打开或关闭，蓝牙白名单可以通过 MDM 端口增或删。</p> <p>(5) USB：安全系统 USB 默认禁用，仅支持充电，可以通过 MDM 端口打开或关闭 USB 功能。</p> <p>(6) NFC：安全系统 NFC 默认禁用，可以通过 MDM 端口打开或关闭 NFC 功能。</p> <p>(7) 定位服务：安全系统默认关闭，可以通过 MDM 端口打开或关闭定位功能。</p> <p>(8) 截屏功能：安全系统禁用，可以通过 MDM 端口打开或关闭截屏功能。</p> <p>(9) 录屏功能：安全系统禁用。</p> <p>(10) OTG 功能：生活域启用，安全系统禁用，可以用 MDM 端口打开或关闭。</p>			
8	电话需求	<p>(1) 两个系统都能接电话，在哪个系统接电话，通话记录保存在哪个系统。</p> <p>(2) 两个系统的通讯录互相独立，不能互相访问。</p>			
9	短信需求	两个系统都能收短信，当前在哪个系统，短信属于哪个系统；两个系统短信相互独立存储，相互不能访问。			
▲10	定制需求	定制深圳警务云软件。			
<p>(四) 5G 安全专网服务要求</p> <p>提供运营商的 5G 安全专网接入（由 5G 切片专线和 5G 无线 APN（或 5G 无线 VPDN）组成），所有云终端通过运营商的 5G 安全专网接入到警务云平台，实现云终端与警务云平台间安全连接，确保数据传输的安全性。</p>					

		手机锁定一段时间。			
▲2		实现机卡绑定，MDM 一旦发现设备上的卡被拔出或者更换，立即锁机，只有插回绑定的 SIM 卡才能解锁。			
▲3		MDM 客户端具备保活及开机自启动功能。			
▲4		应用建设，警务云终端管理平台的模块化拆分及部署，分为业务处理服务、消息推送服务以及数据存储服务等模块。			
▲5		微服务建设，为实现动态扩容等功能，警务云终端管理平台拆分为 Platform、backend、消息推送等微服务模块。			
<p>（六）MPAAS 服务要求</p> <p>1、深圳公安信息化 WEB 应用向移动端应用的安全转换。</p> <p>2、对深圳公安移动信息化应用授权。</p> <p>（七）移动安全接入认证证书服务要求</p> <p>1、每台警务云终端配套的移动安全数字证书服务不得中断。</p> <p>2、中标方所提供的数字证书服务应满足公安移动警务安全规范，能够与深圳市公安局现有新一代移动警务平台进行安全认证并实现安全接入</p>					

- 1、“招标技术要求”一栏应填写招标文件第一册第二章项目需求中“三、具体技术要求”的内容；
- 2、“投标技术响应”一栏如投标人承诺（响应）内容应逐条做出说明，并应对照招标技术要求一一对应响应；
- 3、“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

十一、其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定）

其它内容格式自定

（信息公开部分的内容到此为止！往下为信息不公开部分。）

投标文件附件（信息不公开部分）

一、法定代表人证明书

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

附： 请提供法定代表人身份证扫描件（正反两面）。

二、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：

联系电话： 手机：

身份证号码：职务：

授权委托书日期：年月 日

附： 请提供授权代表身份证扫描件（正反两面）。

三、分项报价

项目名称：

序号	项目内容	单价（元）	总价（元）	备注
1				
2				
3				

4				
...				
...				
投标总价（元）				
供应商名称：				
供应商代表姓名：				

法定代表人或其授权委托人：

投标单位：

日期： 年 月 日

注：1、所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；

2、投标总价应为以上各分项价格之和；

3、本表格仅为指导性范本，供应商应根据项目具体情况对各分项内容进行调整提供详细分项报价。

四、商务条款偏离表

投标人名称： 项目编号：

序号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	偏离情况	说明
1	<p>（一）服务期限： 两个月（2021 年 11 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日）</p> <p>（二）质量考核验收标准</p> <p>1、按照项目技术要求进行服务产品验收。</p> <p>2、按照项目服务要求进行项目验收。</p> <p>（三）付款方式： 合同签订后，采购方向中标方支付合同总价款的 70%；2021 年 12 月，采购方向中标方支付剩余款项。</p> <p>（四）项目实施要求： 签订合同后 15 个日历日内完成项目交付，交付地点为采购方办公地点，或采购方在深圳的指定办公场所。</p> <p>（五）项目交付要求：（1）向采购单位一次性交付云终端综合通信服务，（2）须承担本项目中运输、安装、调试等一切费用。</p> <p>（六）云终端服务要求： 对本项目的云终端服务提供国家三包服务、对云终端主机提供碎屏险服务（一年内首次屏幕损坏，提供免费更换屏幕服务）。</p> <p>（七）云终端使用过程，如有损坏的手机卡，中标方免费提供一次更换服务。</p> <p>（八）服务地点： 中标方办公地点，或采购方在深圳的指定办公场所。</p> <p>（九）技术支持要求：（1）提供 7*24 小时的技术咨询服务，（2）配备专门的技术支持服务人员，与采购</p>			

	<p>单位对接。</p> <p>（十）技术培训要求：（1）投标供应商免费对采购单位用户（至少 2 名）的操作、维护、保养培训，并提供使用维护说明书，（2）具体培训时间和培训方案由双方协商制定。</p> <p>（十一）项目团队要求：不少于 6 名的专业技术支撑服务团队。其中项目负责人 1 名，主要技术工程师不少于 5 名，其他服务人员若干。第三章 投标文件格式、附件</p>			
--	---	--	--	--

备注：

1、“招商商务条款要求”一栏填写招标文件第一册第二章项目需求中“**四、项目商务要求**”内容；

2、“投标商务条款响应”一栏详细填写投标的商务要求响应，并对照招商商务条款对应响应；

3、“偏离情况”一栏填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”

4、如果偏离情况与投标技术响应的响应情况不一致，或招标文件的商务要求中要求提供相关证明材料但投标人未提供的，均视为负偏离，在对应的评分项进行适当减分。

五、实施方案（格式自定）

六、项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自定）

七、质量保障措施及方案（格式自定）

八、管控平台建设方案（格式自定）

九、其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定）

其它内容格式自定

第四章 合同及履约情况反馈格式

一、合同条款及格式（仅供参考）

注：本合同样本仅供参考，具体条款内容由采购单位和中标单位协商确定。

二、政府采购履约情况反馈表

采购人名称：

联系人及电话：

采购项目名称			项目编号	
中标供应商名称			供应商 联系人及电话	
中标金额			合同履约时间	自 至
履约 情况 评价	总体评价		<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	分项 评价	质量 方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		价格 方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		服务 方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		时间 方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		环境 保护	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	其他	评价内容为： 评价等级为： <input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差		
具体情况说明				

<p>采购人意见 (公章)</p>	<p>日期： 年 月 日</p>

说明：

- 1、本表为采购人向友和保险经纪有限公司反映政府采购项目履约情况时所用；
- 2、履约情况评价分为优、良、中、差四个等级，请在对应的框前打“√”，然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

第二册通用条款（公开招标）

第一章 总则

1. 招标说明

本项目按照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》的规定，并参考有关法规、政策、规章、规定通过招标择优选定供应商。

2. 定义

招标文件中下列术语应解释为：

2.1 “招标机构”是指根据采购人委托，代理政府采购事宜的社会采购代理机构。本招标文件的招标机构特指**友和保险经纪有限公司**；

2.2 “采购人”或“采购单位”：系指利用财政性资金依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织；

2.3 “投标人”或“投标方”，即供应商，是指参加投标竞争并愿意按照招标文件要求向采购人提供货物、工程或者服务的依法成立的法人、其他组织或者自然人；

2.4 “评标委员会”和“谈判小组”是依据《深圳经济特区政府采购条例》有关规定组建的专门负责本次招标其评标（谈判）工作的临时性机构；

2.5 “日期”指公历日；

2.6 “合同”指由本次招标所产生的合同或合约文件；

2.7 “电子投标文件”指利用深圳市政府采购网提供的投标书加密软件加密的投标文件，适用于网上投标；（此投标书加密软件可从 www.cgzx.sz.gov.cn 网站“相关软件”栏目中下载）

2.8 “网上投标”指通过深圳市政府采购网上传电子投标文件；

2.9 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

3. 政府采购供应商责任

3.1 欢迎诚信、有实力和有社会责任心的供应商参与政府采购事业。

3.2 供应商在政府采购项目投标过程中应诚实守信，不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不围标串标，不恶意质疑投诉。如违反上述要求，经核实后，供应商的投标将作废，将该供应商列入不良记录名单并在网上曝光，同时提请政府采购监督管理部门给予一定年限内禁止参加政府采购活动的**处罚**或其他处罚。

4. 投标人参加政府采购的条件

4.1 投标人应在投标前到深圳市政府采购中心进行注册。《供应商注册及电子密钥新申请指引》详见 www.cgzx.sz.gov.cn。

4.2 投标人的资格要求

参加本项目的投标人应具备的资格条件详见本项目招标公告中“对投标人资格要求”的内容。

5. 联合体投标

5.1 以下有关联合体投标的条款仅适用于允许投标人组成联合体投标的项目。

5.2 由两个或两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标时，应符合以下原则：

（1）投标联合体各方参加政府采购活动应当具备下列条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

（2）投标联合体各方必须有一方先行注册成深圳市政府采购中心供应商；

（3）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（4）是否允许联合体参加投标，应当由采购人和采购代理机构根据项目的实际情况和潜在供应商的数量自主决定，如果决定接受联合体投标则应当在采购公告中明示。

（5）采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。对于招标公告对投标人某一资格有要求的，按照联合体各方中最低资质等级确定联合体的资质等级；联合体各方的不同资质可优势互补。

（6）投标人的投标文件及中标后签署的合同协议对联合体各方均具法律约束力；

（7）联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将该共同投标协议随投标文件一并递交给招标机构；

（8）联合体中标后，联合体各方应当共同与采购单位签订合同，就中标项目向采购单位承担连带责任；

（9）联合体的各方应当共同推荐一联合体投标授权代表方，由联合体各方提交一份授权书，证明其有资格代表联合体各方签署投标文件，该授权书作为投标文件的组成部分一并提交给招标机构；

（10）以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，出现上述情况者，其投标和与此有关联合体、总包单位的投标将被拒绝；

（11）除非另有规定或说明，本通用条款中“投标人”一词亦指联合体各方。

6.本项目若涉及采购货物，则合格的货物及相应服务应满足以下要求：

6.1 必须是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），如安装或配置了软件的，须为正版软件。

6.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。招标公告有其他要求的，亦应符合其要求。

6.3 进口货物及其有关服务必须符合原产地和/或中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检部门检验。招标公告有其他要求的，亦应符合其要求。

6.4 投标人应保证，其所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权，采购单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，投标人应承担全部责任。

6.5 投标人应保证，其所提供的货物应具有行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中标后，除非另有约定，投标人必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

6.6 对工期的要求：投标人在投标时对其所投项目应提交详细的《交货进度表》，列明交货计划等，在合同规定的时间内完工验收。

6.7 除非下文另有规定，产品有效期为：密封存放在阴凉、干燥、通风、温度为-5℃～40℃的环境中，有效期八年。特殊要求的另行规定。

6.8 服务响应期：4小时以内到达采购单位现场。特殊要求的另行规定。

6.9 投标人必须承担的设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等其他相关及类似的义务。

7. 投标费用

不论投标结果如何，投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。

8. 踏勘现场

8.1 如有需要，招标机构或采购单位将组织投标人对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担，投标人应按招标公告所约定的时间、地点统一踏勘现场。

8.2 投标人及其人员经过采购单位的允许，可以踏勘目的进入采购单位的项目现场。若本项目招标文件要求投标人于统一时间地点踏勘现场的，投标人应当按时前往。

8.3 采购单位必须通过招标机构向投标人提供有关现场的资料和数据。

8.4 任何人或任何组织在踏勘现场时向投标人提交的任何书面或口头上的资料，未经招标机构在网上发布或书面通知，均作无效处理。招标机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

8.5 未参与现场踏勘不作为否定投标人资格的理由。

9. 招标答疑

9.1 招标答疑的目的是澄清、解答投标人在查阅招标文件后或现场踏勘中可能提出的与投标有关的疑问或询问。

9.2 投标人提出的与投标有关的问题须在招标文件规定的答疑截止时间前以网上提问形式提交给招标机构。

9.3 招标机构对疑问所做出的澄清和解答，以书面答复（包括网站发布信息）为准。答疑纪要的有效性规定按照本通用条款第 12.3、12.4 款规定执行。

9.4 如招标机构认为有必要组织现场答疑会，投标人应按照招标文件规定的时间或招标机构另行书面通知（包括网站发布的通知）的时间和地点，参与现场答疑会。

9.5 未参与招标答疑不作为否定投标人资格的理由。

第二章 招标文件

10. 招标文件的编制与组成

10.1 招标文件除以下内容外，招标机构在招标（或谈判）期间发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

招标文件包括以下内容：

第一册 专用条款

关键信息

第一章 招标公告

第二章 招标项目需求

第三章 投标文件格式、附件

第四章 合同及履约情况反馈格式

第二册 通用条款

第一章总则

第二章招标文件

第三章投标文件的编制

第四章投标文件的递交

第五章开标

第六章评标要求

第七章评标程序及评标方法

第八章定标及公示

第九章公开招标失败的后续处理

第十章合同的授予与备案

10.2 投标人下载招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺应在答疑截止时间之前向招标机构提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担，并根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

10.3 任何人或任何组织向投标人提交的任何书面或口头资料，未经招标机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。招标机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

11. 招标文件的澄清

11.1 投标人在收到招标文件后，对招标文件任何部分若有任何疑问，或要求澄清招标文件的，均应在招标公告规定的答疑截止时间内，按网上提问的形式向招标机构提交。不论是招标机构根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标机构都将在投标截止日期前以书面形式（包括深圳公共资源交易网网站公开发布方式）答复或发送给所有投标人。澄清纪要作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

11.2 对于没有提出澄清又参与了该项目投标的供应商将被视为完全认同该招标文件（含澄清纪要），投标截止期后不再受理针对招标文件的相关质疑或投诉。

11.3 对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

12. 招标文件的修改

12.1 招标文件发出后，在投标截止日期前任何时候，确需要变更招标内容的，招标机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改；

12.2 招标文件的修改以书面形式（包括网站公开发布方式）发送给所有投标人，招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

12.3 招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知内容均以书面（包括网站公开发布方式）明确的内容为准。当招标文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）或修改文件为准；

12.4 招标机构保证招标文件澄清（答疑）纪要和招标文件修改补充通知在投标截止时间前以网站公开发布形式或书面形式发送给所有投标人。为使投标人在编写投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标机构可以酌情延长递交投标文件的截止日期，具体时间将在修改补充通知中明确。

第三章 投标文件的编制

13. 投标文件的语言及度量单位

13.1 投标人与招标机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准，但翻译错误的除外。

13.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

14. 投标文件的组成

具体内容请详见本项目专用条款的相关内容。

15. 投标文件格式

投标文件包括本通用条款第 14 条中规定的内容。如招标文件提供了投标文件格式，则**投标人提交的投标文件应毫无例外地使用招标文件所提供的相应格式**（表格可以按同样格式扩展）。

16. 投标货币

本项目的投标应以人民币计。

17. 证明投标文件投标技术方案的合格性和符合招标文件规定的文件要求

17.1 投标人应提交证明文件证明其投标技术方案项下的货物、工程和服务的合格性符合招标文件规定。该投标技术方案及其证明文件作为投标文件的一部分。

17.2 投标人提供证明投标技术方案与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据或数码照片、制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检验和核准证件等，以证明投标人响应的真实性。它包括并应符合以下要求：

17.2.1 主要技术指标和性能的详细说明。

17.2.2 投标产品从采购单位开始使用至招标文件中规定的周期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

17.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明投标技术方案已对采购单位的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。投标人应详细说明投标技术方案中产品的具体参数，不得照搬照抄招标文件的技术要求。

17.2.4 产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件；

17.2.5 我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件。

17.3 相关资料不符合 17.2 款要求的，评标委员会有权认定为投标技术方案不合格响应，

其相关分数予以扣减或作废标处理。

17.4 评标委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定。供应商上述行为一经发现或查实，除扣分或废标外，1 年内不能重新签订《深圳网上政府采购协议》的处罚，招标机构可视情况报政府采购监督管理部门做进一步处理。

17.5 投标人在阐述上述第 17.2 时应注意采购单位在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上满足招标文件中技术规格的要求，是否满足要求，由评标委员会来评判。

17.6 为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一货物或服务投标时，不得同时提供两套或两套以上的投标方案。

18. 投标文件其他证明文件的要求

18.1 对项目招标文件《评标信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况、纳税情况、银行资信等级和资金流状况等内容以及《投标文件初审表》中涉及的资格证书，投标人应提供相关部门出具的证明材料扫描件或照片（原件或复印件均可），原件备查。有关扫描件（或照片）的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关需求进行响应，涉及资格性检查或符合性检查的予以废标处理，涉及《评标信息》打分项的则该项评分予以 0 分处理。

18.2 本项目涉及提供的有关资质证书，若原有资质证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效，则该投标人提供年审证明的可按原资质投标；若投标人正在申报上一级别资质，在未获批准之前，仍按原级别资质投标。

19. 投标有效期

19.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，具体见专用条款中投标有效期的天数要求。在此期限内，所有投标文件均保持有效；

19.2 在特殊的情况下，招标机构在原定的投标有效期满之前，招标机构可以根据需要以书面形式（包括网站公开发布方式）向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝招标机构此项要求，其投标在原投标有效期满后不再有效。同意延长投标有效期的投标人不能要求也不允许修改其投标文件，但应当相应的延长投标担保的有效期；

19.3 中标单位的投标书有效期，截止于完成本招标文件规定的全部项目内容，并通过竣工验收及保修结束。

21. 投标人的替代方案

21.1 投标人所提交的投标文件应完全满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）的要求。除非招标的项目明确允许投标人提交替代方案，否则投标人有关替代方案的条款将不予考虑。

21.2 如果允许投标人提交替代方案，则准备提交替代方案的投标人除应提交一份满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）要求的投标文件外，还应提交需评审其替代方案所需的全部资料，包括项目方案书、技术规范、替代方案报价书、所建议的项目方案及有关的其它详细资料。

22. 投标文件的制作要求

22.1 投标人应准备所投项目的电子投标文件一份。此电子投标文件须由投标人根据招标人提供的后缀名为.zbs 的电子采购文件、《投标书编制软件》编制。（要下载安装《投标书编制软件》及其配套软件，可用电子密钥登录深圳市网上政府采购系统（www.cgzx.sz.gov.cn），然后在右侧的“相关链接”栏目中下载。在安装此软件之前，须先安装 Adobe Reader 7.0。）

22.2 投标人在利用《投标书编制软件》编制投标书时须注意：

1、导入《投标书编制软件》的招标文件项目编号、包号应与以此制作的投标文件项目编号、包号一致。例如，不能将甲项目 A 包的招标书导入《投标书编制软件》，制作乙项目 B 包的投标书。

2、不能用非本公司的电子密钥加密本公司的投标文件，或者用其它公司的登录用户上传本公司的投标文件。

3、要求用《投标书编制软件》编制投标书的包，不能用其它方式编制投标书。编制投标文件时，电脑须连通互联网。

4、投标文件不能带病毒。招标机构将用瑞星杀毒软件和赛门铁克杀毒软件对投标文件进行病毒检测，如果这两种软件均报告发现病毒，则招标机构认为该投标文件带病毒。

5、完整填写“投标关键信息”，如下图所示：

*包号	*投标供应商名称	*货物名称
A	深圳市明晶科技有限公司	微生物实验台
*型号及规格	*制造商名称和货物原产地	*数量
超净工作台, 电子显微	深圳市明晶科技有限公司, 深圳大工业区	23
*投标总价(人民币/元)	*交货期	*备注
4500	23	日历天

6、投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件，一切后果由供应商自行承担。

7、投标书编写完成后，必须用属于本公司的电子密钥进行加密，否则视同未盖公章，将导致投标文件无效。

8、招标机构不接受投标截止时间后递交的纸质、电子、传真等所有形式的投标文件。由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标截止时间之前上传投

标文件，招标机构不负任何责任。建议于开标前一个工作日完成投标文件的制作与上传，如果上传有困难，请及时咨询。

9、如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了招投标活动，招标机构有权采取措施，如延期、接受无法从网上上传的投标书等，以保障招投标活动的公开、公平和公正，投标供应商不得对此持有异议。

22.3 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

22.4 投标文件不用盖章或签字，资格证明文件提供扫描件。

第四章 投标文件的递交

23. 投标书的保密

23.1 在投标文件制作完成后，投标书编制软件自带的加密程序能自行对其进行加密，投标人无须用其它加密方式。此加密程序确保投标文件在到达投标截止时间后才能解密查看。在加密过程中，加密软件会提示选取对应项目的加密规则文件，如果误选了非本项目的规则文件导致不能在开标时解密投标文件，该投标文件将被招标机构拒绝。选取项目加密规则文件的界面如下图所示：



24. 投标截止日期

24.1 实行网上投标，投标人必须在采购文件规定的投标截止时间前用电子密钥登录“深圳公共资源交易网”（<http://www.szggzy.com/>），用“应标管理”——“上传投标文件”功能点上传投标文件。如果没有该功能点，请用本公司的机构管理员在“系统维护”——“修改用户权限”中增加该功能点，如果增加不成功，并在工作日与深圳市南山区政府采购中心联系。如果确有困难，多次上传均告失败，请在投标截止时间之前携带加密后的电子投

标文件送达深圳市政府采购中心 302 室。

24.2 招标机构可以按本通用条款第 12 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。招标机构、采购单位和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。在项目延期后，出于投标文件的保密考虑，建议投标人重新加密投标文件，重新上传。

24.3 投标截止时间以后不得上传投标文件。

25.样品的递交

25.1 如有必要，采购单位可以要求投标人提供样品。

25.2 未中标供应商的样品将于招标结束时退还。中标供应商的样品由采购单位保留，作为验收的依据。

26. 投标文件的修改和撤销

26.1 投标方在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在网上进行撤销投标的操作。

26.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

26.3 从投标截止期至投标人在投标书中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

26.4 招标机构不退还投标文件，另有规定的除外。

第五章 开标

27. 开标

27.1 招标机构将在投标截止时间后，对投标文件进行解密，开标，并在网上公布开标结果。

27.2 网上投标的，当招标机构开标后，投标人即可登录“深圳市南山区政府采购网”，用“应标管理→浏览开标一览表”功能查看开标一览表。

第六章 评标要求

28. 评标委员会组成

28.1 网上开标结束后召开评标会议，评标委员会由招标机构依法组建，负责评标活动。

评标委员会由采购单位代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5 人以上（含 5 人）单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

为保证评委人选的专业性，以及评标中的公平公正性，评标委员会成员从深圳市财政委员会评标专家库中随机抽取。

采购单位代表须持本单位签发的《评标授权书》参加评标。

采购单位无代表参与评标，应在开标前三天提交《采购单位不派评委参与项目评标承诺书》给招标机构。

28.2 评标定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

28.3 评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预评标过程和结果。

28.4 评标过程中不允许违背评标程序或采用招标文件未载明的评标方法或评标因素进行评标。

28.5 开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均严格保密。

29. 向评标委员会提供的资料

29.1 公开发布的招标文件，包括图纸、服务清单、答疑文件等；

29.2 其他评标必须的资料。

29.3 评标委员会应当认真研究招标文件，至少应了解熟悉以下内容：

- (1) 招标的目的；
- (2) 招标项目需求的范围和性质；
- (3) 招标文件规定的投标人的资格、财政预算限额、商务条款；
- (4) 招标文件规定的评标程序、评标方法和评标因素；
- (5) 招标文件所列示的废标条款一览表；

30. 独立评标

30.1 评标委员会成员的评标活动应当独立进行，并应遵循投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、确定中标供应商、编写评标报告的工作程序。

第七章 评标程序及评标方法

31. 投标文件初审

31.1 投标文件初审包括资格性检查和符合性检查。资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

31.2 投标文件初审内容请详见“关键项目”中的《投标文件初审表》部分。投标人若有一条审查不通过则按废标处理。评标委员会对投标单位打√为通过审查，打×为未通过审查。

31.3 对不属于投标文件初审表所列的其他情形，除法律法规另有规定外，不得作为废标的理由。

32. 澄清有关问题

为了有助于投标文件的审查、评价和比较，对投标文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以用书面形式(应当由评标委员会签字)要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当用采用书面形式（由其授权的代表签字），并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性的内容。

33. 投标文件的比较与评价

评标委员会将按照《深圳经济特区政府采购条例》及《深圳市政府采购评标委员会和评标方法暂行规定》，参照相关法律、法规、规定，仅对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行综合比较与评价。

34. 实地考察、演示或设备测试

34.1 在招标过程中，评标委员会有权决定是否对本项目投标人进行现场勘察或实地考察或检验有关证明材料的原件。投标人应随时做好接受检查的准备。

34.2 若招标文件要求进行现场演示或设备测试的，投标人应做好相应准备。

35. 评标方法

35.1 根据《转发财政部关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》（深财购[2007]9号）和《关于印发<深圳市政府采购评标委员会和评标方法暂行规定>的通知》（深财购[2005]5号）的有关要求，项目评标方法分为最低价法、综合评分法、定性评审法及法律、法规允许的其它评标办法。

35.1.1 最低价法

完全满足招标文件的实质性要求，按照报价由低到高的顺序，依据招标文件中规定的数量或者比例推荐候选中标供应商；

35.1.2 综合评分法

综合评分法是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，每个投标供应商的总得分应以去掉一个最高分和一个最低分后的汇总分确定，以评标总得分最高的投标供应商作为中标候选供应商或中标供应商的评标方法。

35.1.3 定性评审法

定性评审法，按照招标文件规定的各项因素进行技术商务定性评审，对各投标文件是否满足招标文件实质性要求提出意见，指出投标文件的优点、缺陷、问题以及签订合同前应注意和澄清的事项，出具定性评审报告。所有递交的投标文件不被判定为废标或者无效标的投标人，均推荐为候选中标供应商。

35.2 本项目采用的评标方法及评审委员会推荐的候选中标供应商数量

（请详见“评标信息”）

第八章 定标及公示

36. 定标方法

36.1 评标委员会依据本项目招标文件所约定的评标方法进行评审和比较，向招标机构提交书面评标报告，并根据评标方法比较评价结果从优到劣进行排序，并推荐中标候选人或确定中标供应商；

36.2 采用最低价法的，按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会认为，排在前面的供应商的最低投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标供应商的中标资格，按顺序由排在后面的供应商递补，以此类推。对是否满足实质性要求或报价是否合理或是否低于成本，评委会意见不一致时，按少数服从多数原则作出决定。

36.3 采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

36.4 采用定性评审法的，所有递交的投标文件不被判定为废标或无效标的投标人，均推荐为候选中标供应商。

37. 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

38. 中标公告

38.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，评标结束后，招标机构将在“深圳公共资源交易网”（<http://www.szggzy.com/>）上发布中标结果公告，公示期为 72 小时。供应商如对评标结果有异议，请于公示期内，以书面或网上形式向友和保险经纪有限公司反映。若在公示期内未提出异议，则视为认同该评标结果。

38.2 质疑投诉人应保证质疑投诉内容的真实性和可靠性，并承担相应的法律责任。

第九章 公开招标失败的后续处理

39. 公开招标失败的处理

39.1 本项目公开招标过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的供应商数量不足、经

评标委员会评审对招标文件作实质响应的供应商不足等原因造成公开招标失败，可由招标机构重新组织采购。

39.2 对公开招标失败的项目，评标委员会在出具该项目招标失败结论的同时，提出重新采购组织形式的建议，以及进一步完善招标文件的资格、技术、商务要求的修改建议。

39.3 重新组织采购有以下两种组织形式：

(1) 由招标机构重新组织公开招标；

(2) 根据实际情况需要向政府采购监督管理部门提出非公开招标方式申请，经政府采购监督管理部门批准公开招标失败采购项目可转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购。

39.4 公开招标失败的采购项目重新组织公开招标，招标机构要重新按公开招标流程发布招标公告和招标文件、组成评标委员会等组织采购活动。

39.5 公开招标失败的采购项目经政府采购监督管理部门批准转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购的，可不另行制作谈判文件，招标机构可就原招标文件中资格、技术及评标方法等变动情况向拟谈判对象发出谈判邀请。谈判邀请文件与原招标文件具同等效力，变动部分以谈判邀请文件为准。转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购的，供应商的原投标文件转为谈判应答文件。

40. 公开招标失败项目转为竞争性谈判方式采购的

40.1 谈判文件

40.1.1 公开招标失败项目转为竞争性谈判方式采购的，原招标文件转为谈判文件。

40.2 谈判小组

40.2.1 公开招标失败项目转为竞争性谈判方式采购后，评标委员会转为谈判小组；专家可重新抽取也可继续采用评标委员会内专家。

40.2.2 谈判前，谈判小组将对各供应商的谈判应答文件进行审查，当谈判应答文件出现下列情况之一的将视为无效，按废标处理，不得进入谈判，**具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《资格性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。**

40.3 谈判程序

40.3.1 参加谈判的供应商和谈判小组成员填写谈判登记表，并交验证明文件（法定代表人证明书、法人授权委托书、被授权的谈判代表身份证原件）。

40.3.2 谈判小组主持人宣布谈判规则和谈判纪律。

40.3.3 在谈判中，谈判小组将就以下谈判内容跟供应商进行谈判：

(1) 项目方案；

(2) 报价；

(3) 其它相关事项。

原招标文件或谈判邀请文件有实质性变动的，谈判小组应当通过招标机构通知所有参加谈判的供应商。

40.3.4 谈判小组可以用书面形式要求各供应商对其谈判应答文件含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，重要问题供应商应以书面形式进行澄清、说明。

40.3.5 允许供应商在谈判结束之前根据谈判小组提出的内容进行澄清、修改或完善，或对项目方案进行相应的调整。

40.3.6 供应商对谈判应答文件进行修改，都应形成文字材料，并经供应商谈判授权人签字认可。

40.3.7 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其它供应商的技术资料、价格或者其他信息；参加谈判的供应商有两次更改机会；供应商应在规定的时间内提出最后更改及书面承诺。

40.3.8 有下列情形之一的，该供应商的谈判结果作废标处理，**具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《符合性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。**

40.3.9 谈判结束后，谈判小组根据供应商提供的谈判应答文件、谈判过程中产生的相关资料，对供应商谈判应答文件进行评估与比较，提出书面评审意见。

40.3.10 谈判小组将对谈判过程进行记录，以存档备查。

40.4 评标方法和定标原则

40.4.1 根据《深圳市政府采购评标委员会和评标方法暂行规定》（深财购[2005]5号），竞争性谈判采购项目的评标方法要比照**最低价法规定执行**。如确因实际情况需要采用其他评标方法的，应报经同级政府采购监督管理部门批准。**原招标文件若采用最低价法以外的评标方法，转为竞争性谈判后，评标方法应采用最低价法。**

40.4.2 对公开招标失败转为竞争性谈判方式采购的项目，谈判小组对谈判应答文件进行评审和比较，综合各家供应商最终的方案、服务和投资等谈判结果并按本通用条款第**35.1.1**款的**最低价法**进行评审。

40.4.3 若要采用其他评标方法的，必须报经政府采购监督管理部门批准，谈判小组按批准的评标方法进行评审。谈判邀请文件中应注明批准的评标方法。

40.4.4 谈判小组向招标机构提交书面评标报告，并推荐中标候选人或确定中标供应商。

41. 公开招标失败项目转为单一来源谈判方式采购

41.1 谈判文件

41.1.1 公开招标失败项目转为单一来源谈判方式采购的，原招标文件转为谈判文件。

41.2 谈判小组

41.2.1 公开招标失败项目转为单一来源谈判方式采购后，评标委员会转为谈判小组，专家可重新抽取也可继续采用评标委员会内专家。

41.2.2 谈判前，谈判小组将对单一来源供应商的谈判应答文件进行审查，当谈判应答文件出现下列情况之一的将视为无效，按废标处理，不得进入谈判，**具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《资格性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。**

41.3 谈判程序

41.3.1 参加谈判的供应商和谈判小组成员填写谈判登记表，并交验证明文件（法定代表人证明书、法人授权委托书、被授权的谈判代表身份证原件）。

41.3.2 谈判小组主持人宣布谈判规则和谈判纪律。

41.3.3 在谈判中，谈判小组将就以下谈判内容跟供应商进行谈判：

- （1）项目方案；
- （2）报价；
- （3）其它相关事项。

原招标文件或谈判邀请文件有实质性变动的，谈判小组应当通过招标机构通知供应商。

41.3.4 谈判小组可以用书面形式要求供应商对其谈判应答文件含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，重要问题供应商应以书面形式进行澄清、说明。

41.3.5 允许供应商在谈判结束之前根据谈判小组提出的内容进行澄清、修改或完善，或对项目方案进行相应的调整。

41.3.6 供应商对谈判应答文件进行修改，都应形成文字材料，并经供应商谈判授权人签字认可。

41.3.7 谈判小组与单一来源供应商进行谈判。供应商有两次更改机会；供应商应在规定的时间内提出最后更改及书面承诺。

41.3.8 有下列情形之一的，供应商的谈判结果作废标处理，**具体内容见原招标文件中投标文件初审表的《符合性检查表》部分以及谈判邀请中相应的变动部分。**

41.3.9 谈判结束后，谈判小组根据供应商提供的谈判应答文件、谈判过程中产生的相关资料，对供应商谈判应答文件进行评估与比较，提出书面评审意见。

41.3.10 谈判小组将对谈判过程进行记录，以存档备查。

41.4 评标方法和定标原则

41.4.1 **单一来源谈判采用最低价法。**原招标文件若采用最低价法以外的评标方法，转为单一来源谈判后，评标方法改为最低价法。谈判小组对谈判应答文件进行评审和比较，对供应商最终的方案、服务和投资等谈判结果按本通用条款第 35.1.1 的**最低价法**进行评审。

41.4.2 谈判小组向招标机构提交书面评标报告，并推荐中标候选人或确定中标供应商。

第十章 合同的授予与备案

42. 合同授予标准

本项目的合同将授予按本招标文件规定评审确定的中标人。

43. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

招标机构和采购单位保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标或所有投标，以及宣布招标无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

44. 中标通知书

44.1 中标公告公布以后,公示期内无人质疑投诉,中标人和采购单位可凭单位证明和本人身份证到友和保险经纪有限公司领取《中标通知书》。

44.2 中标通知书是合同的重要组成部分。

45. 合同协议书的签订

46.1 中标人将于中标通知书发出之日起十个工作日内,按照招标文件和投标文件内容与采购单位签订书面合同;

46.2 “招标文件”、中标方的“投标文件”及其澄清文件等,均为签订合同的依据。

46.3 中标人应当按照合同约定履行义务,完成中标项目,不得将中标项目转让(转包)给他人;

46.4 政府采购合同中应包含验收、履约监管、违约责任等相应条款。采购人在抽样检测、验收或使用过程中发现与招投标文件不符合、严重质量问题、假冒伪劣产品等重大可疑情况的,以及供应商在服务及售后等方面违反招投标文件约定或国家相关法律法规的应当及时与供应商交涉并追究违约责任。

46. 履约担保

46.1 在签订项目合同的同时,中标人应按“对通用条款的补充内容”中规定的金额向采购单位提交履约保证金;

46.2 如果中标人不能按本通用条款第 46.1 款的规定执行,采购单位将有充分的理由通过政府采购监督管理部门废除中标,给采购单位造成的损失,还应当对超过部分予以赔偿;

46.3 项目服务期满后,经验收合格后,采购单位在七日内办理解除履约担保手续。

47. 合同的备案

采购人与中标人应于合同签订之日起 10 日内,由采购人或委托中标人将采购合同副本抄送深圳市政府采购中心备案。

48. 招标代理服务费

根据原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980 号)和国家发改委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857 号)文件相关规定,招标代理服务费以中标金额为基数、按差额定率累进法计算。具体计取费率标准如下表所示:

类别 金额(万元)	工程招标	货物招标	服务招标
100 以下	1.00%	1.50%	1.50%
100-500	0.70%	1.10%	0.80%
500-1000	0.55%	0.80%	0.45%
1000-5000	0.35%	0.50%	0.25%
5000-10000	0.20%	0.25%	0.10%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

例如：某货物招标代理业务中标金额为 600 万元，计算招标代理服务收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$

$(500-100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 4.4 \text{ 万元}$

$(600-500) \text{ 万元} \times 0.8\% = 0.8 \text{ 万元}$

合计收费 = $1.5 + 4.4 + 0.8 = 6.7$ （万元）

41.2 中标人须在中标公告公示期结束后，领取《中标通知书》前，向招标（采购）代理机构缴纳招标代理服务费。

41.3 招标代理服务费以转账、银行汇票形式交付。

49. 腐败和欺诈行为

政府采购要求合同项下的采购人和中标人在合同采购和实施过程中应遵守最高的道德标准。根据本要求，招标机构将：

（1）为此目的，定义下述条件：

（a）“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的东西来影响招标方或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为；

（b）“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害招标方或采购人的利益，包括投标人之间串通投标（递交投标书之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺招标方或采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

（2）如果评标委员会认为投标人在本合同的竞争中有腐败和欺诈行为，则拒绝接受该投标。

（3）如果投标人或中标人在政府采购合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为，将依据《中华人民共和国合同法》、《深圳经济特区政府采购条例》有关法律法规进行处罚。

